



Preventie- en integriteitsbeleid

Visie msv-SALZ t.a.v. de preventie van grensoverschrijdend gedrag

‘We willen een vereniging zijn waar iedereen veilig en plezierig kan sporten. Een vereniging waar iedereen zich veilig voelt om zich te ontwikkelen binnen de sport. Binnen onze vereniging is daarom geen plek voor grensoverschrijdend gedrag. We hebben een open cultuur waardoor we elkaar durven aan te spreken als iemand zich toch op een grensoverschrijdende manier gedraagt. En als er toch iets misgaat, weten we hoe te handelen.’

1. Doelen t.a.v. de preventie van grensoverschrijdend gedrag

- We willen dit jaar dat iedereen weet wat onze visie is voor de preventie van grensoverschrijdend gedrag en dat iedereen de visie onderschrijft.
- We willen dat alle leden op de hoogte zijn van ons beleid ter preventie van grensoverschrijdend gedrag.
- Leden vallen automatisch onder het tuchtrecht.

Onder grensoverschrijdend gedrag valt pesten, seksuele intimidatie, beledigen en lichamelijke of verbale agressie. Vele sporters maken weleens een situatie mee waarin dergelijk gedrag getoond wordt. “Met name een trainer heeft ontzettend veel invloed in het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag. Vaak gaan er veel stappen vooraf aan ongewenst gedrag: die kun je leren herkennen. Belangrijk daarbij is vooral om goed te observeren, uit te spreken wat je ziet en niet te snel (verkeerde) aannames te doen. Dit geldt ook, maar mogelijk in mindere mate voor het bestuur en EHBO’ers”

2. Gedragscodes voor trainers, EHBO’ers en bestuursleden

Een trainer, EHBO’er en bestuurslid:

- Zorgt voor een veilige omgeving
Schip een omgeving en een sfeer, waarin sociale veiligheid gewaarborgd is en ook zo wordt ervaren.
- Kent en handelt naar de regels en richtlijnen
Zorg dat je op de hoogte bent van de regels en richtlijnen én pas ze ook toe.

* Voor een bestuurslid geldt dat hij door de leden in een ALV wordt benoemd.

- Is zorgvuldig en oprecht bij het vermelden van ervaring en functies
Vermeld alle relevante feiten bij de aanstelling als trainer, EHBO'er of bestuurslid.
- Is zich bewust van machtsongelijkheid en (soms ook) afhankelijkheid en misbruikt zijn positie niet
Gebruik de positie niet om op onredelijke of ongepaste wijze macht uit te oefenen. Onthoud je van elke vorm van (machts)misbruik, emotioneel misbruik, fysiek en seksueel misbruik. Alle seksuele handelingen, -contacten en –relaties met minderjarige zijn onder geen beding geoorloofd.
- Respecteert het privéleven van de rijder
Dring niet verder in het privéleven van rijders dan noodzakelijk is. Ga met respect om met de rijder en met ruimtes waar de rijders zich bevinden, zoals het eigen voertuig, de kantine/toiletten.
- Tast niemand in zijn waarde aan
Onthoud je van discriminerende, kleinerende of intimiderende opmerkingen en gedragingen. Maak geen onderscheid naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, seksuele gerichtheid, culturele achtergrond, leeftijd of andere kenmerken. Sluit niemand buiten en wees tolerant.
- Is een voorbeeld voor anderen en onthoud zich van gedragingen en uitlatingen waardoor de sport in diskrediet wordt gebracht
Gedraag je respectvol, onthoud je van grievende en/of beledigende opmerkingen.
- Neemt geen gunsten, geschenken, diensten of vergoedingen aan,
om iets te doen of na te laten wat in strijd is met de integriteit van de sport. Word je iets aangeboden om iets te doen of na te laten, meld dit dan aan het bestuur.
- Bied geen gunsten, geschenken, diensten of vergoedingen aan,
om iets te doen of na te laten wat in strijd is met de integriteit van de sport.
- Ziet toe op naleving van regels en normen
Zie toe op naleving van reglementen, de huisregels, deze gedragscode en andere normen.
- Is open en alert op waarschuwingssignalen
Wees waakzaam en alert op signalen en aarzel niet om signalen door te geven aan het bestuur en/of de vertrouwenspersoon.
- Drinkt geen alcohol of rookt niet tijdens het trainen van de Jeugd, het in functie zijn als EHBO'er of bestuurslid op de baan of tijdens vergaderingen zoals een ALV

3. Aanneمة beleid

- Er wordt door/namens het bestuur een kennismakingsgesprek gehouden met een trainer/EHBO'er/bestuurslid*.
- Er wordt naar de benodigde competenties gevraagd.
- Indien nodig worden er referenties gevraagd.

* Voor een bestuurslid geldt dat hij door de leden in een ALV wordt benoemd.

- Indien nodig wordt er een VOG aangevraagd, indien niet in bezit. Een VOG is in ieder geval vereist voor trainers, EHBO'ers en bestuursleden aangezien deze in contact (kunnen) komen met minderjarige rijders. De eventuele kosten van een VOG komen voor rekening van de vereniging.
- De trainer/EHBO'er/het bestuurslid dient lid te zijn/worden van de vereniging.
- De trainer/EHBO'er/het bestuurslid wordt op de hoogte gesteld van de gedragscodes van de vereniging.

4. Vertrouwens Contactpersoon KNMV

Gera Nieuwenhuis 06-12 96 16 69. De vertrouwens contactpersoon van de KNMV kan in onderling overleg opschalen naar een vertrouwenspersoon van NOC*NSF die onderzoek kan doen naar vermoedelijke misstanden.

* Voor een bestuurslid geldt dat hij door de leden in een ALV wordt benoemd.